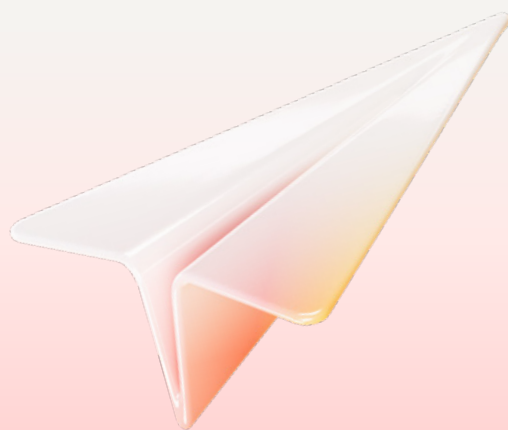




Deklarations guide

Allt du som företagare behöver
veta om att deklarerera



Allt du behöver veta om vad deklARATION är

Känner du dig osäker kring din deklARATION? Vad är nytt, vilken hjälp finns och vilka avdrag får du inte missa?

Lugn! Med vår deklARATIONsguide lotsar vi dig rätt, ger dig alla goda råd och ovärderliga tips du behöver för att lyckas med deklARATIONen.

Oavsett vilken sorts företag du har kommer du inte undan den årliga deklARATIONen. Stort eller litet, nystartat eller väletablerat, aktiebolag eller enskild firma spelar ingen roll.

Alla företagare måste deklARERA en gång om året, precis som privatpersoner måste lämna [inkomstdeklARATION](#). Det gäller även de flesta föreningar.

Tips för att lyckas med deklARATIONen:

- Var tidigt ute och förbered dig i god tid – då slipper du stress och risken för fel minskar.
- Ta hjälp av ett [digitalt bokföringsprogram](#), ett enkelt, billigt och säkert sätt att deklARERA rätt.

Spara kvitton digitalt

Det enklaste och bästa sättet att spara kvitton är direkt i ett bokföringsprogram. Då kopplas de till bokföringen och du kan lätt gå tillbaka och titta på kvittot. Dessutom kan du vara säker på att bokföringen stämmer när det är dags för din deklARATION.



Deklaration

Bokför alla händelser



Lämna in till Skatteverket



Vad är en deklARATION?

Deklaration, även kallad inkomstdeklARATION eller självdeklARATION, är en årlig handling där inkomsttagare, både fysiska och juridiska personer, redovisar hur mycket som tjänats in under föregående år och hur mycket skatt som ska betalas. En slags översikt över inkomst och skatt.

En deklARATION innehåller alla uppgifter en skattskyldig person eller företagare ska skicka in till Skatteverket.

Både privatpersoner och olika typer av företag och föreningar lämnar in en inkomstdeklARATION varje år. Underlaget för själva skatten kallas för taxering och skatten på taxeringen kallas för debitering.

Vad är en preliminär inkomstdeklARATION?

En preliminär inkomstdeklARATION fungerar som underlag inför den debiterade preliminära skatten. En preliminär inkomstdeklARATION ska lämnas in om du

ansöker om F-skatt, eller om du redan har F-skatt eller SA-skatt och beräknar att din inkomst kommer att öka under året, att du kommer att tjäna mer än tidigare.

SA-skatt, eller särskild A-skatt, kan du få om du är skatteskyldig men av någon anledning inte debiteras för preliminärskatt. Du kan även få det när skatteavdragen inte täcker den slutgiltiga skatten.

I vissa fall kan man både bedriva egen näringsverksamhet och vara anställd. Då ska man betala FA-skatt, som är en F-skatt med villkor och en sammanslagning mellan F-skatt och anställningsskatt, så kallad A-skatt.

F-skatten används då för den egna verksamheten, och A-skatten för anställningen. När F-skattsedeln ska gälla ska det hänvisas till den skriftligen, annars gäller A-skatten automatiskt.

Hur vet jag att jag måste deklarerera?

Du är skyldig att deklarerera om du har fått en deklaraionsblankett digitalt eller hem till din folkbokförda adress. Svårare än så är det inte.

Har du inte fått en deklaraionsblankett men tror att du ändå ska deklarerera så kan du alltid kontakta Skatteverket för besked. Kolla hellre en gång för mycket!

Dyrt lagbrott att missa utsatt datum

Det är mycket viktigt att du inte missar att deklarerera! [Lagen](#) säger att deklaraionen måste vara inlämnad ett visst datum. Det kommer du inte undan. [Här hittar du alla aktuella datum](#) som gäller för deklaraionen.

Skulle du av någon anledning missa eller bli försenad med att lämna in din deklaraion så riskerar du [böter](#).

Om du missar för att du överhuvud taget inte vet vilket datum som är sista dagen att deklarerera kan du alltid gå in och begära [anstånd hos Skatteverket](#) istället för att dra på dig en förseningsavgift.

Vad krävs för att få anstånd?

Ett bra tips är alltså att försöka begära anstånd innan du riskerar att få betala några böter. Du måste ha ett godtagbart skäl för att inte behöva lämna in din deklaraion på utsatt datum. Anser du att du har det kan det vara värt att ansöka om anstånd för att slippa böter.

Coronaviruset ett godtagbart skäl

Coronapandemin var ett exempel på en oförsedd händelse och något som de drabbade inte kunde råda över. Därför ansågs det som ett godtagbart skäl till anstånd.

Godtagbara skäl kan vara:

- Du är utomlands en längre tid.
- Du arbetar på annan ort.
- Du är på tjänsteresa.
- Din deklaraionsupprättare har blivit sjuk, det vill säga den som hjälper dig med deklaraionen.
- Du är sjuk själv.
- Du tvingas ta hand om sjuka barn när det bara är några dagar kvar till inlämning – en inte så ovanlig situation för många företagare.





Aktiebolag eller enskild firma – hur deklarerar jag?

Något som är viktigt att tänka på när det gäller deklaration är att det är skillnad mellan juridiska och fysiska personer. Deklarationen ser alltså annorlunda ut beroende på vilken företagsform du har. Olika typer av företag ska deklarerar på olika sätt men det finns samtidigt mycket som förenar.

En fysisk person är du som privatperson. Du som fysisk person kan äga tillgångar och du är ett rättssubjekt på samma sätt som en juridisk person. Men du har andra skyldigheter.

En juridisk person är ett företag, en verksamhet eller en organisation som kan förvärva rättigheter och ha skyldigheter, precis som en fysisk person. Det innebär att de bland annat kan ingå avtal, ha anställd personal, ha skulder och även bli stämda i domstol.

- Företag som är egna juridiska personer, som aktiebolag, deklarerar för sig.
- Enklare företagsformer som enskild firma och delägare i handelsbolag deklarerar på bilagor till den egna inkomstdeklarationen. Det finns totalt fyra olika inkomstdeklarationer.

Rätt blankett eller ingen blankett?

Olika blanketter ska användas beroende på vilken typ av företag du driver. Det finns generellt ganska många olika blanketter att fylla i, men för dig som ska deklarerar ett företag är det som regel bara en extra blankett att hålla reda på.

Det kan också vara tryggt att veta att i de fall där det krävs speciella deklaraionsblanketter så skickar alltid Skatteverket ut dem till dig. Så i princip ska du alltid ha rätt blanketter framför dig när det är dags att deklarerar.

Så här deklarerar olika företagsformer

Enskild firma

- Du som har [enskild firma](#) ska redovisa resultatet från din enskilda näringsverksamhet i en NE-bilaga som du lämnar tillsammans med din inkomstdeklaration. Du ska också göra ett [årsbokslut](#) och en [momsdeklaration](#).
- Ett årsbokslut ska visa hur det gått för företaget under året och hur situationen ser ut vid räkenskapsårets utgång.
- En momsdeklaration måste alla företagare göra och skicka in till Skatteverket.
- För enskilda firmor är det blanketten NE som ska lämnas in tillsammans med Inkomstdeklaration 1.
- Den som har flera verksamheter kan även använda underblanketten NEA. I slutändan räknas resultaten samman på NE-blanketten.
- Inkomstdeklaration 1, den som ofta brukar kallas ettan, gäller även privatpersoner och delägare i handelsbolag. [Här hittar du alla aktuella datum](#) när olika bolagsformer ska lämna in sin deklaration.

Handelsbolag

- [Handelsbolaget](#) lämnar en egen deklaration, Inkomstdeklaration 4. Delägare ska lämna en N3A-bilaga tillsammans med sin inkomstdeklaration.
- Delägare i handelsbolag skattar för sin andel av vinsten. Handelsbolaget ska lämna uppgifter till Skatteverket om verksamheten som bedrivits under året och hur den fördelats på delägarna.
- Om handelsbolaget har en fastighet eller anställda ska bolaget deklarera fastighetsskatt/fastighetsavgift, samt särskild löneskatt, som arbetsgivare betalar på pensionskostnader för de anställda. Även avkastningsskatt på pensionskostnader för anställda ska deklarerars.
- I handelsbolag har du möjlighet att spara ett [underskott i verksamheten](#) framåt i tiden för att göra avdrag mot framtida överskott. Underskottet förs in i nästa års deklaration och minskar nästa års resultat. Underskottet får sparas hur länge som helst, det kan vara bra att veta.



Aktiebolag

- Företag som är egna [juridiska personer](#), som aktiebolag, deklarerar för sig. Den löpande bokföringen avslutas med en årsredovisning. Mindre aktiebolag kan sätta upp årsredovisningen enligt de förenklade [K2-regelverket](#).
- Blanketten Inkomstdeklaration 2 används i första hand för aktiebolag. Delägarna i ett fåmansaktiebolag deklarerar sedan sina kvalificerade andelar på blankett K10.

Vad gäller för en förening?

- En ideell förening som antagit stadgar och valt en styrelse är precis som Aktiebolag en juridisk person och kan ha tillgångar och skulder och teckna avtal i eget namn.
- En ideell förening ska beskattas enligt samma regler som andra juridiska personer. Det innebär att alla intäkter och kostnader skall beskattas i inkomstslaget näringsverksamhet, intäkter och kostnader skall deklarerar på inkomstdeklaration 3 (INK3).
- Ideella föreningar har en del intäkter som inte är skattepliktiga. Till exempel medlemsavgifter, bidrag och gåvor avsedda för den ideella verksamheten. Mer information om hur föreningar ska deklarerar hittar du på [Skatteverkets hemsida](#).

När måste jag deklarerar?

Svaret är, som vi nämnt tidigare, att det varierar beroende på vem du är. Är du privatperson gäller ett datum och är du företagare gäller andra datum beroende på vilken företagsform du har.

Olika datum gäller för aktiebolag jämfört med enskild firma och handelsbolag. Det som styr inlämningsdatum för inkomstdeklaration är dels vilket [räkenskapsår](#) företaget har och dels om du deklarerar digitalt eller på papper.

Lämnar du in hela deklarationen digitalt är sista inlämningsdag alltid en månad senare än om du lämnar in den på papper.

Att deklarerar digitalt är med andra ord ett sätt att köpa dig lite extra tid jämfört med om du deklarerar med pappersblankett.

[Här hittar du alla viktiga datum som Skatteverket listar.](#)

Digitalt är alltid säkrare

Den digitala deklarationen har dessutom fler fördelar. Det är betydligt säkrare att deklarerar digitalt jämfört med på traditionellt sätt med pappersblanketter.

- Risken för feltryck, borttappade deklarationer och andra missöden är minimal.
- Du kan också känna dig säker på att uppgifterna kommer in i tid, utan att behöva köa utanför Skatteverkets brevlådor när tidsfristen närmar sig.

Tänk på detta innan du börjar göra avdrag

Ett avdrag får du göra för inköp av saker och andra utgifter som är nödvändiga för att du ska kunna tjäna pengar i din verksamhet. Kan du visa att du behövt köpa just den här saken eller tjänsten för att kunna tjäna pengar så har du alltså rätt att göra avdrag för kostnaden.

Exempel – Körjournal och representation

Körjournalen, en förmån som många företagare känner igen. En noggrant ifylld körjournal visar att bilen inte används privat alls, eller bara i liten utsträckning, och då blir det ingen skattepliktig förmån i onödan.

Värt att ha extra koll på så att du inte av misstag betalar privat för mil du kör i företagets tjänst! Vill du veta mer om bilförmåner hittar du all information på Skatteverkets hemsida.

När det gäller representation måste du alltid tydligt visa vilka personer som har deltagit, vilken roll de har i sammanhanget och anledningen till representationen.

- Kontrollera alltid att avdraget är godkänt enligt de lagar och bestämmelser som finns.
- Tänk på att alltid ha ett underlag som visar att företaget uppfyller kraven för ett visst avdrag.
- Ha alltid koll på om en förmån inte ska beskattas.

Öppet yrkande

Är du osäker på om ett avdrag är skattemässigt korrekt så kan du alltid lämna ett så kallat öppet yrkande i din deklaration där du förklarar varför du gör avdraget. Du gör det under "övriga upplysningar" eller på en särskild bilaga till deklarationen. På det sättet slipper du risken att din deklaration blir underkänd och du slipper kanske också eventuella skattetillägg.

Detta kan du inte dra av

Vissa kostnader är inte avdragsgilla trots att de hör till näringsverksamheten. Det kan vara bra att komma ihåg. Här är några exempel:

- Personliga levnadskostnader eller kostnader för att bilda och registrera företaget.
- Böter och viten, inkomstskatter, medlemsavgifter, restavgifter, skattetillägg och förseningsavgifter.
- Felparkeringsavgifter, förseningsavgifter eller kostnadsränta kan du inte göra avdrag utan får betala det privat.
- Måltidskostnader i samband med representation. Detta tror vissa är avdragsgillt, men sedan 2017 får endast momsens dras av när du representerar.

Är du osäker på dina avdrag kan du alltid söka information på Skatteverkets hemsida.

Kan aktiebolag göra specifika avdrag?

Nej, generellt är det inte någon stor skillnad eftersom alla ska följa god redovisningssed och bokföringslagen. Ibland avviker skattelagstiftningen från bokföringsbestämmelserna men inte på något särskilt avvikande sätt för de olika bolagsformerna.

Detta skiljer

- De största skillnaderna är i vinstdisposition och hur du kan plocka ut eller tillgodogöra dig vinstmedel i företaget. Du har säkert hört talas om de gamla "3:12-reglerna" som ska förhindra att personer som är så kallade fåmansdelägare och själva är aktiva i ett bolag inte ska kunna slippa undan arbetsgivaravgifter och progressiv inkomstbeskattning genom att ta ut stora utdelningar.
- Enskilda näringsidkare och delägare i handelsbolag har andra regler som ska göra det "neutralt" jämfört med delägare i aktiebolag. Det görs dels genom räntefördelning och dels genom så kallad [expansionsfond](#) som ska göra det möjligt att efterlikna när ett bolag ger utdelning till sin delägare som beskattas som kapitalinkomst.

Dra av direkt eller på flera år?

En del utgifter får du dra av direkt som kostnad med hela beloppet men ibland måste du fördela avdraget över flera år, det som kallas för [avskrivning](#) eller värdeminskningssavdrag. För vissa typer av utgifter finns det begränsningar för hur stort avdrag du får göra.

Driver du ekonomisk verksamhet kan du vanligtvis även dra av [momsen](#) på dina inköp i din momsdeklaration. I vissa fall får du inte dra av momsen, helt eller delvis. Till exempel får du inte dra av momsen om du köper en personbil.

Tänk på att alltid spara underlagen för dina inköp, till exempel kvitton och fakturor, och bokför alltid löpande dina utgifter i verksamheten. Med smarta digitala bokföringsprogram kan du spara alla dina kvitton och fakturor digitalt, tillsammans med bokföringen. Skjut aldrig upp bokföringen även om det ibland kan kännas frestande! Tiden du lägger på det viktiga arbetet har du igen senare när det är dags att deklarerat. Och du gör dig själv en stor tjänst!



Hur gör jag de bästa och smartaste avdragen?

Att göra avdrag är en djungel med massor av tips från experter och företag inom skatte- och deklarationsbranschen.

Mycket kan du hitta gratis via hemsidor och artiklar. Det politiska läget och världsläget påverkar också möjligheten till avdrag. Vi har samlat allt du behöver veta i vårt avdragslexikon.

Avdrag från A till Ö – ett lexikon med allt du behöver veta

Skatteverket har dessutom ett [avdragslexikon](#) från A till Ö för enskild näringsverksamhet, med allt från arbetskläder och datorer till bil- och advokatkostnader.

Visste du till exempel att du kan göra avdrag för att använda en privat husbil i tjänsten, eller kostnader för att skapa en hemsida?

Du får också dra av utgifter som uppstår när du skapar en hemsida, till exempel inköp av webbdesigntjänster, domännamn och så vidare. Köper du din hemsida från någon annan får du dra av utgiften genom årliga värdeminskningssavdrag.

Om du är sjuk eller skadad och behöver rehabilitering kan du också dra av utgifter för behandlingar som hjälper dig att fortsätta arbeta.

Ett hett tips är att lägga lite tid på att gå igenom avdragslexikonet för att inte missa några möjligheter. Nya företagare missar ofta avdrag på grund av okunskap eller tidsbrist, så se till att du har koll!

Detta missar ofta företagare att dra av:

Ofta handlar det om mindre inköp som man kanske ändå skulle gjort om man inte haft företag. Därför är de lätta att glömma.

Här är några "bortglömda" avdrag:

- En ny skrivare till hemmakontoret, även om du kanske inte enbart använder den i jobbet.
- En bra bok du känner för att läsa, men som också har koppling till ditt verksamhetsområde.
- En kurs, kanske online, som kan kopplas till ditt verksamhetsområde.
- Surfa privat på jobbdatorn utan att beskattas, även om det sker i ditt hem.





Listan – 10 vanliga avdrag du inte bör missa

1. Dator, program och mobiltelefon

En dator eller mobiltelefon räknas som en tillgång i företaget förutsatt att du behöver den för att kunna bedriva din verksamhet. Du får dra av kostnaden direkt om datorn eller mobilen kostar ett halvt prisbasbelopp, eller beräknas ha en ekonomisk livslängd på högst tre år.

2. Kontor och lokalkostnader

Om du ofta arbetar hemifrån har du rätt att göra avdrag för hemmakontoret – både om du har ett särskilt inrättat sådant eller om du bara jobbar från köksbordet. Om du hyr en lokal får du dra av hyreskostnaden. Här gäller olika skatteregler beroende på om du driver enskild firma eller aktiebolag.

3. Bil och resor

Du får göra avdrag för tjänsteresor med egen bil, till exempel resor till kunder. Dessutom får du göra avdrag för trängselskatt som till exempel förekommer i Stockholm.

4. Arbetskläder

Skyddskläder, uniform och skyddsutrustning får du göra avdrag för. Förutsättningen är att kostnaden avser kläder som är speciellt anpassade för ditt arbete, och som inte kan användas privat.

5. Utbildning

Om du går en kurs, åker på en studie- eller konferensresa kan du dra av kostnaderna för detta. Men utbildningen måste ha ett tydligt samband med verksamheten du driver, och den måste ge nya kunskaper som du har nytta av i ditt arbete. Dessutom finns riktlinjer för hur mycket tid som ska tas upp av den mer matnyttiga delen av utbildningen.

6. Representation

Reglerna för representation är snåriga. Men generellt innefattar representation till exempel mat och dryck, hotellrum, förfriskningar, fika eller enklare förtäring på personalfester, informationsmöten eller säljmöten. Numera får du inte göra avdrag för måltider i din näringsverksamhet, men däremot kan du få visst momsavdrag.

7. Verktyg och arbetsredskap

Du kan dra av alla typer av arbetsredskap som är nödvändiga för att kunna driva din verksamhet. Det kan vara allt från verktyg, maskiner och fordon till inredning och möbler och i din verksamhetslokal.

8. Pensionssparande

Pensionssparar du på ett sparkonto eller i en pensionsförsäkring kan du göra avdrag för dina inbetalningar eller för försäkringspremierna.

9. Hotellövernattning

Om du är på tjänsteresa och ditt företag inte står för utgifter för övernattning på hotell eller liknande kan du göra avdrag i din näringsverksamhet. För dig som driver bolag kan du dessutom få det skattefritt som nattractamente.

10. Motion, friskvård och rehabilitering

Driver du aktiebolag kan du låta ditt företag bekosta motion och friskvård för dig och dina anställda, till exempel ett gymkort, löploop eller liftkort. Dessa förmåner är däremot inte avdragsgilla för dig som driver enskild näringsverksamhet.

Men här kan du istället göra avdrag för utgifter för förebyggande behandling och rehabilitering som behövs för att du ska kunna fortsätta arbeta. Utgifter för rehabilitering är givetvis också avdragsgilla för dig med aktiebolag.





Tandbleking och fiskeutrustning – här är avdragen du inte ska försöka göra

Varje år kommer det in udda och kanske inte alltid så seriösa yrkanden till Skatteverket om diverse avdrag som får handläggarna att höja på ögonbrynen och ibland dra på munnen. Här är några exempel:

- En företagare försökte göra avdrag för en väldigt exklusiv och dyr klocka. Hen hävdade att klockan borde vara avdragsgill eftersom det var avgörande för verksamheten att kunna notera tiden exakt.
- En politiker ville göra avdrag för tandblekning eftersom han ansåg att detta var nödvändigt för att lyckas i valrörelsen.
- En företagare ville dra av för ett antal prenumerationer på exklusiva veckotidningar. Inte relevant tyckte Skatteverket eftersom företaget sålde produkter business to business inom byggbranschen och inte ens hade en kundmottagning.
- En företagare tyckte att han behövde köpa in dyr fiskeutrustning för att han förväntas ta med kunder på fiskeutflykter. Det tyckte inte Skatteverket som ansåg att fiskeutrustning saknade en relevant koppling till företagets verksamhet.
- En person ville inte vara med och betala vad JAS kostar Sverige och hade därför räknat ut sin personliga del med begäran om avdrag för denna summa.
- En person hade gjort en noggrann uträkning av Sveriges statsskuld och hur stor del hans del var av stadslåneräntan och yrkade på avdrag för detta.
- En gång fick Skatteverket in ett notbladsliknande papper. Avsändaren hade skrivit en liten sång på sin deklarationsblankett. Inget regelrätt avdrag men det fick handläggaren ifråga att le lite.

Källa: Skatteverket

Hur gör jag deklARATIONEN rent praktiskt?

Det finns många frågor kring hur själva deklARATIONEN ska göras. Vem ska göra den? Har du själv kunskapen och inte minst tiden att sätta dig ner och göra allt arbete helt ensam?

Många väljer att anlita ett deklARATIONSOMBUD eller en auktoriserad redovisningskonsult för trygghet.

Anlita deklARATIONSOMBUD

DeklARATIONSOMBUD, i praktiken ofta en auktoriserad redovisningskonsult eller revisor tar fullt ansvar, fyller i och lämnar in alla deklARATIONER via Skatteverkets e-tjänster.

Ombudet har tillgång till dina skattekonton, skattebesked och tidigare inlämnade deklARATIONER, inklusive fastighetsdeklARATIONER.

Anlita auktoriserad redovisningskonsult

Ett liknande sätt, men som inte innebär att du ger fullmakt och lämnar över allt ansvar för deklARATIONEN, är att ta hjälp av en auktoriserad redovisningsbyrå.

Denna deklARERAR åt dig men i slutändan är det ändå du och ditt företag som praktiskt lämnar in deklARATIONEN efter att ha fått hjälp att sammanställa alla uppgifter.

Digitalt deklARATIONSPROGRAM – säkert och snabbt!

Ett digitalt deklARATIONSPROGRAM är också ett bra alternativ. Det är billigare och snabbare och hjälper dig att både välja rätt blankett och ge besked om resultatet så fort uppgifterna är ifyllda. Det blir också enkelt att se effekterna av de olika alternativ som finns eftersom du kan påverka hur stor din skatt kommer att bli.

I Spiris ekonomiplattform kan du med deklARATIONSTILLVALET klara av att deklARERAR din enskilda firma på under timmen, mycket eftersom avdragen redan har gjorts automatiskt av programmet.



Experternas bästa deklarationsråd till företagare

Det finns som en hel del fallgropar på den snåriga deklarationsstigen och det gäller att tänka smart, göra rätt avdrag och därmed spara pengar.

Glöm inte moms, pension och karensdagar!

Även om du har använt rätt deklarationshjälp, gjort avdragen som känns relevanta och tagit del av våra tips och råd så finns det några områden som också är viktiga att ha koll på. Sådana områden är till exempel pension, moms, sjukförsäkring och karensdagar.

Här får du några bra tips inom dessa områden!

- **Ha rätt karensdag och tjäna tusenlappar**

Genom att bara ha en enda karensdag i sjukförsäkringen hos Försäkringskassan skyddar du dig mot större inkomstbortfall om du blir sjuk. På det kan du tjäna tiotusentals kronor vid en längre sjukdom – och det kostar inte mycket.

- **Få en tusenlapp extra i pension.**

Är du över 68 år utgår en pensionsavgift på 10,21 procent, men den utgiften får du i regel tillbaka i form av höjd pension. Lite grovt räknat innebär det att du höjer din allmänna pension med en tusenlapp om året livet ut.

- **Lämna in preliminärdeklaration.**

I regel har Skatteverket beräknat F-skatten till 110 procent av den slutliga skatt som du betalade vid den senaste beskattningen. Staten utgår alltså från att företag och företagare alltid blir skyldiga att betala högre och högre

skatt för varje år som går. Men det är ju inte alls säkert att det alltid blir rätt. Många företagare har chansen att få till en lägre preliminärskatt för om man lämnar in en preliminärdeklaration (använd blankett 4314 eller e-tjänsten) till Skatteverket. Kolla det!

- **Se till att ha rätt moms.**

Årsvis moms är mest gynnsamt för företag med en årlig omsättning upp till en miljon kronor. Då får du längst skattecredit och sparar därmed administrativ tid. Har du en låg omsättning på ditt företag kan du välja att bli momsbefriad. Då behöver du inte lämna in momsdeklarationer eller inkludera utgående moms på fakturor. På [verksam.se](https://www.verksam.se) kan du enkelt ändra din uppgifter om moms.

- **Utnyttja periodiseringsfonder.**

Periodiseringsfonder är ett begrepp som det lönar sig att ha god kunskap om. Periodiseringsfond är ett avdrag i deklARATIONEN som ger en total skattecredit på hela beloppet. Du kan göra avdrag av årets bruttovinst och skjuter på så vis upp beskattningen av det avsatta beloppet i maximalt sex år.

Genom avsättning till periodiseringsfonder kan du få tillgång till obeskattat kapital för att bygga upp din verksamhet eller för att utjämna resultaten mellan åren.

[Se fler deklarationsråd här](#)



Vad händer om det ändå går snett och du missar inkomstdeklarationen?

Självklart vill vi alla göra rätt för oss, men alla kan vi missa. Är du företagare och missar att skicka in inkomstdeklarationen? Du är inte ensam. Få inte panik, kontakta Skatteverket och förklara situationen.

Du är sen med inkomstdeklarationen

Vet du att du kommer ha en försenad deklaration kan du begära uppskov hos Skatteverket: [här kan du läsa mer om hur du gör](#).

Deklarera allt samtidigt – Skatteverkets uppmaning!

Ett vanligt fel som många företagare gör för att slippa förseningsavgift är att skicka in huvudblanketten först och lämnar senare in själva näringsuppgifterna med resultatet från verksamheten.

Detta leder till att Skatteverket får två olika underlag och måste kontakta företaget, vilket innebär merarbete och merkostnader.

Om deklarationen saknar näringsuppgifter anses den inte komplett, vilket kan resultera i en onödig förseningsavgift.

Böter vid sen inkomstdeklarationen

Oavsett vilken bolagsform får du böter om du blir sen med deklarationen. Förseningsavgiften ökar desto senare du blir med deklarationen, så se till att vara i tid eller begär uppskov.

Kan jag slippa undan förseningsavgiften?

Skatteverket är enligt lag skyldigt att ta hänsyn till olika omständigheter som kan innebära att du slipper betala delar av eller hela avgifter som till exempel förseningsavgift, skattetillägg eller kontrollavgift. Så svaret är ja, du kan slippa förseningsavgift men det är du som bör ta initiativet och kontakta Skatteverket, inte tvärtom.

Risk för skönsbeskattning – om du är försent ute

Om du är väldigt sent ute eller inte lämnar in någon deklaration alls kan du bli skönsbeskattad. Det betyder att Skatteverket uppskattar hur stor din inkomst varit under året.

Risk för indragen F-skattsedel

Om du blir skönsbeskattad kan du även få betala skattetillägg med upp till 40 procent av den skatten som skulle betalas. Vad som är ännu värre är att Skatteverket kan bestämma sig för att dra in din rätt till F-skatt. Ett hårt slag som ingen företagare vill drabbas av.

Du kan även bli av med rätten till F-skatt om du missbrukar det eller inte redovisar och betalar dina skatter och avgifter eller inte lämnar in din inkomstdeklaration.

Om du däremot brukar få skatt tillbaka efter deklaration så riskerar du såklart inte skönsbeskattning. Beslut om skönsbeskattning dras tillbaka när du genomfört din riktiga deklaration och skickat in till Skatteverket.

Glömde du en sak i inkomstdeklarationen och vill rätta felet?

Om du lämnat in din inkomstdeklaration i tid, men upptäcker att du gjort något fel eller utelämnat en viss uppgift, kan du då ändra i den befintliga deklarationen i efterhand? Tyvärr inte. Men du behöver inte vara orolig – du kan nämligen göra en helt ny deklaration och skicka in.

Finns det en risk att du blir sen med inlämningen av deklarationen på grund av att du behöver skicka in en ny, så kontakta Skatteverket. Lär dig också av dina misstag och planera inför nästa inkomstdeklaration så att du slipper bli sen igen och riskera onödiga avgifter.





Vad händer med min deklarationen när den hamnat hos Skatteverket?

Inkomstdeklarationen är inlämnad, digitalt eller via posten och förhoppningsvis i tid. Men vad händer när den når Skatteverket?

Alla deklarationer kontrolleras maskinellt för att uppmärksamma överföringsfel eller andra avvikelser. Skatteverket kan också välja ut vissa företagsdeklarationer för närmare kontroll.

Man granskar sedan din deklaration och räknar ut den slutliga skatten. Om det behövs ytterligare uppgifter skickar de ut en förfrågan till dig.

Kvarskatt eller återbäring?

När granskningen är färdig infinner sig den stora och kanske oroliga väntan på beskedet med stort B. Vad har Skatteverket kommit fram till? Blir det kvarskatt eller återbäring. I slutskattebeskedet får du domen – där står det hur mycket skatt du ska betala eller få tillbaka, kvarskatt eller återbäring. Uppgifter som du och många andra företagare troligen redan har koll på. Har du följt våra råd, gjort din hemläxa och

lämnat in deklarationen i tid så bör du ha all anledning att vara nöjd med din insats.

Är du mot förmodan inte helt nöjd?

Då kan du alltid göra det ännu bättre nästa gång. Och framförallt – tänk lite deklaration hela året istället för mycket deklaration under några hektiska veckor när det är "högsäsong".

Då behöver du aldrig hamna i tidsnöd när det börjar närma sig utan kan lugnt luta dig tillbaka när andra runt omkring dig börjar få deklara-feber. Och som företagare vet du ju att tid är pengar!

Vill du få mer tips, råd och information om deklaration? Besök bloggen [Småföretagsliv](#) och [läs alla artiklar om deklaration](#).

Smartare bokföring. Smidigare business.

Spiris är en flexibel ekonomiplattform där företag abonnerar på olika funktioner och kan sköta sin ekonomi var som helst.

Läs mer på [Spiris.se](https://spiris.se).